

### 学費等延納願

嘉悦大学  
学長 殿

住 所 \_\_\_\_\_

電 話 番 号 \_\_\_\_\_

学籍番号・学年 \_\_\_\_\_ ( 年)

氏 名 \_\_\_\_\_ ⑩

春・秋 学期の学費等の納付を下記のとおり延納させていただきたくお願いいたします。  
(該当する学期のいずれかに○をつけてください)

春学期 延納金額	円
-------------	---

秋学期 延納金額	円
-------------	---

**【注意】**  
期日通りに入金を確認出来ない場合は、9月の  
教授会にて除籍となりますのでご注意ください。

**【注意】**  
期日通りに入金を確認出来ない場合は、3月の  
教授会にて除籍となりますのでご注意ください。

○延納金額の納付方法等(納付方法の該当欄にレ点をつけ、納付期限等をご記入下さい。)

○延納金額の納付方法等(納付方法の該当欄にレ点をつけ、納付期限等をご記入下さい。)

納付方法	納付期限・分納回数	備 考
<input type="checkbox"/> 一括	年 月 日	春学期の最長一括 納付期限は7月末日 となります。 三井住友銀行 花小金井支店 (普)6653718 学校法人嘉悦学園 嘉悦大学 へお振込みください。
<input type="checkbox"/> ※分納	分納回数 回	分納回数は 4回を限度とします

納付方法	納付期限・分納回数	備 考
<input type="checkbox"/> 一括	年 月 日	秋学期の最長一括 納付期限は2月末日 となります。 三井住友銀行 花小金井支店 (普)6653718 学校法人嘉悦学園 嘉悦大学 へお振込みください。
<input type="checkbox"/> ※分納	分納回数 回	分納回数は 4回を限度とします

※分納の方は、学費等納付計画書を併せて提出下さい。

※分納の方は、学費等納付計画書を併せて提出下さい。

延納理由:

延納理由:

保証人	氏 名	_____ ⑩
	住 所	_____
	電話番号	_____ (携帯電話など日中連絡のつくところをご記入ください。)

※学則第47条第4号の定めにより、授業料その他の学費等の納入を怠った者は除籍対象者となります。

**《お願い》 必ずコピーを取る等、本申請の控えを保管してください**

承認日: 年 月 日

受付日: 年 月 日

	所属長	検印	担当者

受付印

日本学生支援機構奨学金貸与状況

### 学費等納付計画書

春・秋 学期の学費等の納付を下記のとおり延納させていただきたくお願いいたします。  
(該当する学期のいずれかに○をつけてください)

春学期 分納金額	円
-------------	---

秋学期 分納金額	円
-------------	---

**【注意】**  
期日通りに入金を確認出来ない場合は、9月の教授会にて除籍となりますのでご注意ください。

**【注意】**  
期日通りに入金を確認出来ない場合は、3月の教授会にて除籍となりますのでご注意ください。

上記の金額については、以下の計画通り毎納付期限までにお支払(振込)いたします。

#### 春学期

分納回数	回数	納付期限	納付金額
回	1回	4月末日	円
	2回	5月末日	円
	3回	6月末日	円
	4回	7月末日	円

#### 秋学期

分納回数	回数	納付期限	納付金額
回	1回	11月末日	円
	2回	12月末日	円
	3回	1月末日	円
	4回	2月末日	円

《振込口座》

三井住友銀行 花小金井支店

普通預金 No.6653718

カコウホウジン カクエン カクダイガク  
学校法人 嘉悦学園 嘉悦大学

※振込時、必ず学籍番号を入力し、学生名でお振込ください。

《お願い》 必ずコピーを取る等、本申請の控えを保管してください

承認日: 年 月 日

	所属長	検印	担当者

日本学生支援機構奨学金貸与状況

--

受付日: 年 月 日

受付印